

«УТВЕРЖДАЮ»
02.09.2024.
Директор ГБОУ СОШ № 551
Кировского района Санкт-Петербурга

_____Петрова Е.Г.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по противодействию коррупции в
ГБОУ СОШ № 551 Кировского района Санкт-Петербурга
на 2024 - 2025 учебный год

1. Общие положения:

1.1. План работы по противодействию коррупции в ГБОУ СОШ № 551 Кировского района Санкт-Петербурга разработан на основании:

- Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- Федерального закона от 21.11.2011 № 329-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием государственного управления в области противодействия коррупции»
- Федерального закона от 03.04.2017 № 64-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях совершенствования государственной политики в области противодействия коррупции»
- [Указ Президента Российской Федерации от 19.05.2008 № 815 «О мерах по противодействию коррупции»](#)
- постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- Закона Санкт-Петербурга от 29.10.2008 № 674-122 «О дополнительных мерах по противодействию коррупции в Санкт-Петербурге»;
- Закона Санкт-Петербурга от 29.09.2010 № 504-118 «О мерах по реализации статьи 12 Федерального закона «О противодействии коррупции»;
- постановления Правительства Санкт-Петербурга от 23.06.2009 № 681 «О порядке проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов»;
- постановления Правительства Санкт-Петербурга от 17.12.2009 № 1448 «О Порядке проведения антикоррупционного мониторинга в Санкт-Петербурге»;
- постановления Правительства Санкт-Петербурга от 24.03.2010 № 307 «О Порядке организации антикоррупционной пропаганды в Санкт-Петербурге»;
- постановления Правительства Санкт-Петербурга от 09.07.2014 № 577 «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 11.04.2014 №226»
- распоряжения Комитета по вопросам законности, правопорядка и безопасности от 10.07.2014 № 151-р «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 11.04.2014 №226 в исполнительных органах государственной власти Санкт-Петербурга»;
- Распоряжение АКР СПб от 13.01.2023 № 95-р «О плане работы администрации Кировского района Санкт-Петербурга по противодействию коррупции в ГУ Санкт-Петербурга подведомственных администрации Кировского района Санкт-Петербурга, на 2023-2027 годы»;
- распоряжения Комитета по вопросам законности, правопорядка и безопасности Правительства Санкт-Петербурга от 29.05.2015 № 127-р «Об утверждении

Методических рекомендаций по формированию и организации деятельности комиссии по противодействию коррупции в государственном учреждении Санкт-Петербурга, подведомственном исполнительному органу государственной власти Санкт-Петербурга»

- распоряжения Администрации Кировского района Санкт-Петербурга № 2237 от 29.06.2016 г. «Об утверждении Перечня коррупционно опасных функций, осуществляемых ГУ, подведомственных администрации Кировского района Санкт-Петербурга»
- распоряжения Администрации Кировского района Санкт-Петербурга № 603-рк от 22.09.2016 г.
- ИМП № 871 от 09.08.2017
- Положения о Комиссии по противодействию коррупции в ГБОУ СОШ № 551 от 19.10.2018 г.

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в ГБОУ СОШ № 551 Кировского района Санкт-Петербурга, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в ОУ.

2. Цели и задачи

2.1. Ведущие цели

- организация выявления и устранения в ГБОУ СОШ № 551 Кировского района Санкт-Петербурга причин и условий, порождающих коррупцию;
- участие в пределах своих полномочий в реализации мероприятий, направленных на противодействие коррупции в ОУ;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых школой образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности школы

3. Ожидаемые результаты реализации Плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по противодействию коррупции в
ГБОУ СОШ № 551
Кировского района Санкт-Петербурга
на 2024 - 2025 учебный год

	Название мероприятия	Срок проведения	Ответственный	классы
1. Повышение эффективности управления учреждением в целях предупреждения коррупции	Разработка и утверждение пакета документов по предупреждению коррупционных проявлений в учреждении, в т.ч. по обеспечению	сентябрь	Директор, ответственный за АКР	

	<p>прозрачности привлекаемых и расходуемых финансовых и материальных средств.</p> <p>Работа Комиссии по противодействию коррупции. (заседания ноябрь, март)</p>	<p>Ноябрь март</p>		
	Разработка или корректировка стандартов и процедур, направленных на добросовестную работу школы	В течение года	Директор, ответственный за АКР	
	Размещение на стенде материалов по антикоррупции	сентябрь	Ответственный за АКР	
	Мониторинг исполнения трудовых обязанностей работниками, деятельность которых связана с коррупционными рисками	В течение года	Директор, ответственный за АКР	
2. Организация взаимодействия с родителями и общественностью	Размещение на официальном сайте школы публичного доклада директора, плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения и отчета о его исполнении	сентябрь	Ответственный за сайт	
	Осуществление личного приема граждан администрацией учреждения по вопросам проявлений коррупции и правонарушений	В течение года	Директор	
	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) работников учреждения на наличие в них сведений о фактах коррупции	В течение года	Директор Ответственный за АКР	
3. Мероприятия по организации и проведению антикоррупционного образования и мировоззрения	Проведение тематических бесед по антикоррупции:		Классные руководители, Ответственный за АКР	1-11 классы
	Права и обязанности школьников	Сентябрь	Классные руководители, Ответственный за АКР	1-4 классы

учащихся	Ответственность за правонарушения	Октябрь-ноябрь		5-8 классы
	Выставка плакатов «Нет коррупции»	декабрь		9 классы
	Классные часы «Разговоры о важном»	В течение года	Классные руководители	1-11 классы
	Мероприятие «Мы против коррупции»	сентябрь	Зам.директора по ВР	9-е классы
	Анкетирование «Закон против коррупции»	январь	Социальный педагог	8-е классы
	Осуществление антикоррупционного образования учащихся 5-11 классов на уроках обществознания и истории	В течение года	Директор, учителя обществознания и истории	5-11
	Беседа «Административная и уголовная ответственность несовершеннолетних»	В течение года	Социальный педагог	5-11 классы
	Организация и проведение Международного дня борьбы с коррупцией	Декабрь	Зам.директора по ВР	5-11
	Организация и проведение бесед инспектора ПДН для учащихся школы	По плану взаимодействия	Ответственный за АКР	5-11
	Беседы по профилактике противоправного поведения	Февраль-март	Ответственный за АКР	5-11
Книжная выставка «Основы правовых знаний»	апрель	библиотекарь	5-11	

<p>5. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции</p>	<p>1. Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств, в т.ч. выделенных на ремонтные работы</p> <p>2. Осуществление контроля, в т.ч. общественного за использованием внебюджетных средств и распределение стимулирующей части фонда оплаты труда</p> <p>3. Осуществление контроля за организацией и проведением ЕГЭ</p> <p>4. Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем (полном) общем образовании</p>	<p>В течение года</p>	<p>Директор, заместитель директора по АХЧ ответственный за АКП Директор, комиссия по распределению фонда надбавок и доплат</p> <p>Директор Зам. по УВР</p> <p>Директор</p>	<p>Май-июль</p> <p>Июнь-июль</p>
<p>6. Организация взаимодействия с правоохранительными органами</p>	<p>1. Взаимодействие с подразделениями правоохранительных органов в обмене информацией, касающейся коррупции в сфере образования</p> <p>2. Выступление сотрудников правоохранительных органов на совещаниях при директоре, Педагогических советах, родительских собраниях с информацией о коррупционной обстановке в сфере образования</p>	<p>В течение года</p>	<p>Ответственный за АКР</p>	<p>В течение года</p>

Ответственный за антикоррупционную работу:

Никандрова Л.В.